



**Lineamiento para la Resolución de Equivalencia  
de Estudios  
versión 1.0  
Planes de estudio 2009-2010**

## **1. Propósito**

Emitir la resolución por la cual se declaran equiparables los estudios realizados en instituciones de educación superior (IES) con reconocimiento oficial, con los planes y programas de estudios de los Institutos Tecnológicos Federales y Descentralizados dependientes de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica.

## **2. Alcance**

El presente documento se aplicará en los Institutos Tecnológicos Federales y Descentralizados dependientes de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica.

## **3. Definición y Caracterización**

Lineamiento académico administrativo mediante el cual se hacen equiparables entre sí los estudios realizados en Instituciones del Sistema Educativo Nacional diferentes a los Institutos Tecnológicos Federales y Descentralizados dependientes de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica.

La equivalencia permite continuar dentro de los Institutos Tecnológicos Federales y Descentralizados dependientes de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica, los estudios realizados en Instituciones Educativas del Estado, Organismos Descentralizados, Instituciones particulares con reconocimiento de validez oficial de estudios y en las IES a las que la Ley otorga autonomía, coadyuvando a la formación profesional, para impulsar el Desarrollo Tecnológico Nacional.

## **4. Políticas de Operación**

### **4.1 De la equivalencia de estudios.**

Se otorgará equivalencia a los estudios realizados en el Sistema Educativo Nacional, que ampare el certificado, siempre y cuando sean equiparables a los realizados dentro de los Institutos Tecnológicos Federales y Descentralizados dependientes de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica.

***La Equivalencia de estudios es improcedente, cuando:***

- a) Se solicite con respecto a estudios realizados en el extranjero, en cuyo caso deberá apegarse una revalidación de estudios.
- b) Sea estudiante de los Institutos Tecnológicos Federales y Descentralizados dependientes de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica, en cuyo caso deberá apegarse al lineamiento de Traslado Estudiantil.
- c) Sea un estudiante de los Institutos Tecnológicos Federales y Descentralizados dependientes de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica en cambio de planes de estudio, en cuyo caso deberá apegarse al lineamiento de Convalidación.
- d) Lo soliciten interesados que provengan de instituciones educativas sin reconocimiento oficial de validez de estudios.

**4.2 De la Solicitud**

La solicitud de equivalencia de estudios se presentará en los formatos que para tal efecto proporcione el Departamento de Servicios Escolares de las Instituciones pertenecientes a los Institutos Tecnológicos Federales y Descentralizados dependientes de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica mismos que deberán ser reproducidos por la institución.

El interesado en obtener una resolución de equivalencia de estudios de nivel superior, debe presentar su solicitud (anexo I) de manera personal o a través de carta poder simple otorgada a una persona para realizar el trámite ante el Instituto Tecnológico en el cual pretenda continuar sus estudios.

El análisis que realizan las academias se puede iniciar con un kárdex (historial académico) y programas de estudio, a reserva de que la equivalencia estará sujeta a lo que el Certificado completo o incompleto ampare, y procederá su inscripción como estudiante de nuevo ingreso con el dictamen técnico emitido por la Jefatura de División de Estudios Profesionales o por el departamento correspondientes de los Institutos Tecnológicos Descentralizados.

Una vez que el estudiante entregue el certificado completo o incompleto de la institución de origen, hasta entonces se le podrá emitir el documento legal “Resolución de Equivalencia de Estudios” impreso en papel oficial emitido por la Dirección General Acreditación, Incorporación y Revalidación (DGAIR).

La entrega del documento legal “Resolución de Equivalencia de Estudios” queda sujeta al mismo criterio de seis meses que establece la DGAIR para los estudiantes de nuevo ingreso.

#### **4.3 Requisitos para el trámite de equivalencia**

*Documentos en original y copia:*

- a) Acta de nacimiento (Los extranjeros, deberán presentar la documentación que acredite la calidad migratoria con que se encuentra en territorio nacional de acuerdo con la legislación aplicable)
- b) Antecedentes académicos que acrediten que el interesado concluyó el nivel inmediato anterior a los estudios que se pretendan equiparar, es decir, certificado de nivel medio superior.
- c) Certificado completo o incompleto de los estudios a equiparar

*Otros Documentos:*

- a) Programas de Estudios debidamente sellados por la Institución de procedencia.
- b) Comprobante de pago de dictamen técnico.
- c) Comprobante de pago de derechos de la resolución de equivalencia.

#### **4.4 Características de la Documentación**

Los certificados que amparen estudios realizados en el Sistema Educativo Nacional deberán incluir el período en que se cursaron los estudios, las asignaturas, las calificaciones obtenidas en ellas y, en su caso los créditos, así como la certificación de firmas.

##### **4.4.1 De los documentos originales**

Las instituciones, al recibir la solicitud, cotejarán los documentos originales que presente el interesado con las copias que acompañe, y se le devolverá la documentación original.

##### **4.4.2 De la Prevención a los interesados**

La institución deberá prevenir al interesado por una sola vez para que dentro del plazo de cinco días hábiles desahogue la prevención que se le formule cuando:

- a) La solicitud no contenga los datos en el formulario proporcionado o éste sea ilegible.
- b) La solicitud no se acompañe de la documentación solicitada en el presente lineamiento o sea ilegible.

#### **4.4.3 De la resolución de la solicitud de equivalencia de estudios**

El interesado que haya realizado estudios en el Sistema Educativo Nacional y desee obtener una Resolución de Equivalencia de los mismos, para continuarlos en Institutos Tecnológicos, deberá presentarse ante el Instituto Tecnológico en el que pretenda continuar sus estudios, con objeto de que éste formule análisis académico (Anexo II), sobre los aspectos académicos que considere conveniente.

El dictamen técnico (Anexo III) que envía la Jefatura de División de Estudios Profesionales en respuesta al análisis académico realizado por las academias al Departamento de Servicios Escolares, deberá formularse en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles a partir de la fecha de recepción de la solicitud.

Los interesados se sujetarán al dictamen técnico que emita la Jefatura de División de Estudios Profesionales o el departamento correspondiente de los Institutos Tecnológicos Descentralizados, apegándose a:

- a) Contenido programático, el cual deberá representar al menos un 60% de equiparación (de acuerdo a la normatividad de la DGAIR).
- b) Las tablas de correspondencia que emita la Jefatura de División de Estudios Profesionales o el departamento correspondiente de los Institutos Tecnológicos Descentralizados.

En el ámbito de la Secretaría de Educación Pública, se pagará por los servicios de equivalencia el monto que señale la Ley Federal de Derechos.

### **5. Disposiciones generales**

Las situaciones no previstas en el presente lineamiento serán analizadas por el Comité Académico del Instituto Tecnológico y presentadas como recomendaciones al Director del plantel para su dictamen.



## Glosario

**Interesado.-** Persona física a cuyo favor se solicita la equivalencia de estudios.

**Jefatura de División.-** Aplica a los Institutos Tecnológicos Descentralizados.

**Jefatura de Departamento Académico.-** Aplica a los Institutos Tecnológicos Federales.



Anexo I

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE \_\_\_\_\_

Solicitud de Resolución de Equivalencia de Estudios

Fecha: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
Apellido paterno                      Apellido Materno                      Nombre (s)

DOMICILIO: \_\_\_\_\_  
Calle y número

\_\_\_\_\_

Colonia

C. P.

\_\_\_\_\_

Municipio

Ciudad

Estado

Teléfonos

NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_

SEXO: M    F

Institución en que realiza (ó) los estudios: \_\_\_\_\_

Nivel: \_\_\_\_\_                      Área: \_\_\_\_\_                      Estado de la República \_\_\_\_\_  
Licenciatura o TSU                      Ingeniería, Humanidades, etc.

Carrera: \_\_\_\_\_

Clave Plan estudios \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ a fecha \_\_\_\_\_

**DESEO INGRESAR AL:**

Instituto Tecnológico de \_\_\_\_\_ Edo. de la República \_\_\_\_\_

Ingeniería en: \_\_\_\_\_ Plan de Estudios: \_\_\_\_\_

Licenciatura en: \_\_\_\_\_ Plan de Estudios: \_\_\_\_\_

Firma del Solicitante

\_\_\_\_\_





